



JU „Gradski bazeni Varaždin“
Zagrebačka 85a
Varaždin
OIB 79574185231
Tel. 042 215 366
Fax: 042 215 363
E-mail: info@bazeni-varazdin.hr
Web: www.bazeni-varazdin.hr

Broj: 07-01/02/01/25-02

Varaždin, 19. studenoga 2025.

Na temelju članka 40. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i članka 28. Statuta Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“ („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 4/21) Upravno vijeće Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“ raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“

Ravnatelj/ravnateljica se imenuje na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Za ravnatelja/ravnateljicu Ustanove može biti imenovana osoba koja pored općih uvjeta predviđenih zakonom ispunjava i sljedeće posebne uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomskog, pravnog, elektrotehničkog ili strojarskog usmjerenja,
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o stečenoj odgovarajućoj stručnoj spremi i struci (diploma, uvjerenje, potvrda)
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu, sukladno članku 29. Zakona o hrvatskom državljanstvu („Narodne novine“ broj 53/91, 70/91, 28/92, 113/93, 4/94, 130/11, 110/15, 102/19, 138/21) – važeća osobna iskaznica, vojna iskaznica ili putovnica, odnosno domovnica,
4. dokaz o ukupnom radnom iskustvu – elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
5. potvrdu ili drugi odgovarajući dokaz o radnom iskustvu na rukovodećim poslovima – ugovor o radu, potvrda poslodavca, rješenje o rasporedu i sl. koji sadrži vrstu posla koji je obavljao i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove za cijeli period naveden kao uvjet,
6. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca),
7. program rada za sljedeće mandatno razdoblje,
8. odgovarajuće isprave kao dokaz o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, ako se pozivaju na to pravo na temelju posebnih propisa – Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakona o

civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom.

Prema posebnim propisima pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima ostvaruju kandidati na način i pod uvjetima propisanim:

- člancima 102.-104. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23),
- člancima 48-50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21),
- člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20).

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata objavljeni su na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja na poveznici <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. U slučaju kad se podnositelj prijave poziva na pravo prednosti, obvezan je, uz ostalo, dostaviti i dokaz o srodstvu s osobom na temelju koje se poziva na pravo prednosti (rodni list).

Prijavi na natječaj prilažu se čitke i pregledne preslike dokumenata koje ne moraju biti ovjerene. Izabrani kandidat dužan je prije donošenja Odluke o imenovanju dostaviti na uvid izvornike dostavljenih dokumenata.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslika vjenčanog ili rodnog lista i sl.).

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja. Urednom prijavom smatra prijava koja sadrži sve navedene podatke i priloge iz natječaja.

Neprevodobne i neuredne prijave neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj te će o tome biti obaviještene pisanom obavijesti.

Za ocjenu ispunjavaju li podnositelji prijave uvjete naznačene u natječaju, mjerodavan je posljednji dan roka za podnošenje prijave na natječaj.

Za kandidata koji dostavi prijavu s traženim dokazima u kojima se nalaze osobni podaci smatra se da je dobrovoljno pristao da se osobni podaci koriste i obrađuju u postupku natječaja. Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine" broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679. Kandidati podnošenjem prijave daju svoju suglasnost Javnoj ustanovi „Gradski bazeni Varaždin“ da osobne podatke prikuplja, obrađuje i pohranjuje u svrhu provedbe natječaja te ih može koristiti u svrhu izrade odluke o imenovanju, kontaktiranja, objave na mrežnim stranicama te izvršiti slobodan prijenos osobnih podataka kandidata nadležnim tijelima kada je to nužno za izvršenje i provedbu predmetnog natječaja.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom u zatvorenoj omotnici s naznakom „Natječaj za ravnatelja/ravnateljicu – ne otvaraj“ dostavljaju se neposredno u pisarnicu Ustanove u uredovnom radnom vremenu ili preporučenom poštom na adresu: Javna ustanova „Gradski bazeni Varaždin“, Zagrebačka ulica 85a, 42000 Varaždin, u roku od petnaest (15) dana od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“.

O rezultatima izbora prijavljeni kandidati će biti obaviješteni u roku od petnaest (15) dana od donošenja Odluke o imenovanju ravnatelja/ravnateljice, a najkasnije u roku od četrdeset i pet (45) dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Predsjednik Upravnog vijeća
Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“



Antonio Hiržin

Dostaviti:

1. Narodne novine – za objavu
2. Mrežna stranica <https://bazeni-varazdin.hr/wp/>
3. Hrvatski zavod za zapošljavanje – za objavu
4. Varaždinske vijesti – za objavu
5. Arhiva