



JU „Gradski bazeni Varaždin“
Zagrebačka 85a
Varaždin
OIB 79574185231
Tel. 042 215 366
Fax: 042 215 363
E-mail: info@bazeni-varazdin.hr
Web: www.bazeni-varazdin.hr

UPRAVNO VIJEĆE

Broj: 07-01/01/01/21-04

Varaždin, 12. listopada 2021.

Na temelju članka 40. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19) i članka 28. Statuta Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“ („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 4/21) Upravno vijeće Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“ raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“

Ravnatelj/ravnateljica se imenuje na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Za ravnatelja/ravnateljicu Ustanove može biti imenovana osoba koja pored općih uvjeta predviđenih zakonom ispunjava i sljedeće posebne uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomskog, pravnog, elektrotehničkog ili strojarskog usmjerenja,
- najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o stečenoj stručnoj spremi (diploma),
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu, sukladno članku 29. Zakona o hrvatskom državljanstvu („Narodne novine“ broj 53/91, 70/91, 28/92, 113/03, 4/94, 130/11, 110/15, 102/19) – važeća osobna iskaznica, vojna iskaznica ili putovnica, odnosno domovnica,
4. dokaz o ukupnom radnom iskustvu – elektronički zapis (e-radna knjižica) izdan od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda izdana od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
5. potvrdu ili drugi odgovarajući dokaz o radnom iskustvu na rukovodećim poslovima – ugovor o radu, potvrda poslodavca, rješenje o rasporedu i sl. koji sadrži vrstu posla koji je obavljao i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove za cijeli period naveden kao uvjet,
6. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca),
7. program rada za sljedeće mandatno razdoblje,
8. odgovarajuće isprave kao dokaz o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, ako se pozivaju na to pravo na temelju posebnih propisa – Zakona o

hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom.

Prema posebnim propisima pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima ostvaruju kandidati na način i pod uvjetima propisanim:

- člancima 101.-104. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19 i 84/21),
- člancima 47-50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21),
- člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 92/14 i 98/19)
- člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja na poveznici <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Prijavi na natječaj prilažu se čitke i pregledne preslike dokumenata koje ne moraju biti ovjerene. Izabrani kandidat dužan je prije donošenja Odluke o imenovanju dostaviti na uvid izvornike dostavljenih dokumenata.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslika vjenčanog ili rodnog lista i sl.).

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom u zatvorenoj omotnici s naznakom „Natječaj za ravnatelja/ravnateljicu – ne otvaraj“ dostavljaju se neposredno u pisarnicu Ustanove u uredovnom radnom vremenu ili preporučenom poštom na adresu: Javna ustanova „Gradski bazeni Varaždin“, Zagrebačka 85a, 42000 Varaždin, u roku od petnaest (15) dana od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravodobnu i/ili urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

O rezultatima izbora prijavljeni kandidati bit će obaviješteni u roku od petnaest (15) dana od donošenja Odluke o imenovanju ravnatelja, a najkasnije u roku od četrdeset i pet (45) dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Predsjednik Upravnog vijeća
Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“

Danko Detelj, dipl. ing. geot.



Dostaviti:

1. Narodne novine – za objavu
2. Službena web stranica
3. Hrvatski zavod za zapošljavanje – za objavu
4. Varaždinske vijesti – za objavu
5. Arhiva – ovdje