



JU „Gradski bazeni Varaždin“
Zagrebačka 85a
Varaždin
OIB 79574185231
Tel. 042 215 366
Fax: 042 215 363
E-mail: info@bazeni-varazdin.hr
Web: www.bazeni-varazdin.hr

Broj: 07-01/05/01/17-94
U Varaždinu, 19. travnja 2021.

ZAPISNIK

sa 25. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“, održane 19. travnja 2021. godine u 9:00 sati.

Sjednica je održana na daljinu, putem aplikacije ZOOM.

Prisutni članovi:

1. Stjepan Cepanec, predsjednik Upravnog vijeća
2. Gizela Mihaljević, zamjenica predsjednika (*prisutna od rasprave i glasanja o točki 3. dnevnog reda*)
3. Krešimir Čop, član
4. Dražen Dolenc, član
5. Roko Martinuš, član
6. Viktor Mrzlečki, član
7. Aleksandar Tropp, član

Ostali prisutni:

1. Željko Kušter, ravnatelj
2. Katarina Kopriva, zapisničar

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 24. sjednice UV
2. Donošenje Statuta Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“
3. Donošenje Pravilnika o načinu ostvarivanja i korištenja vlastitih prihoda
4. Informacija o Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“ za razdoblje 1.1.-31.12.2020. godine
5. Razno.

* * *

Predsjednik Upravnog vijeća S. Cepanec otvara sjednicu i ustanovljuje kvorum. Pita prisutne da li imaju primjedbi na predloženi dnevni red. Prisutni članovi nemaju primjedbi i **dnevni red je prihvaćen jednoglasno.**

Ad 1.

Predsjednik S. Cepanec pita članove imaju li primjedbi na zapisnik sa 24. sjednice. Prisutni članovi nemaju primjedbi i **zapisnik sa 24. sjednice Upravnog vijeća je prihvaćen jednoglasno.**

Ad 2.

Predsjednik S. Cepanec podsjeća članove da se o Statutu Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“ već raspravljalo na prethodnim sjednicama, na njega je Gradsko vijeće Grada Varaždina dalo prethodnu suglasnost na svojoj posljednjoj sjednici te je na Upravnom vijeću da takav Statut potvrdi.

Predsjednik S. Cepanec daje na glasanje Statut Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“ i on je donesen jednoglasno.

Ad 3.

Predsjednik S. Cepanec daje riječ ravnatelju da obrazloži Prijedlog Pravilnika o načinu ostvarivanja i korištenja vlastitih prihoda.

Ravnatelj Kušter ukratko obavještava članove da je predloženi pravilnik potrebno donijeti zbog obveze iz Zakona o fiskalnoj odgovornosti. Pravilnik određuje vrste vlastitih prihoda koje Ustanova ostvaruje i način njihova korištenja.

Zamjenica predsjednika Upravnog vijeća G. Mihaljević uključila se u sjednicu Upravnog vijeća tijekom izlaganja ove točke dnevnog reda.

Predsjednik S. Cepanec daje na glasanje Pravilnik o načinu ostvarivanja i korištenja vlastitih prihoda i on je donesen jednoglasno.

Ad 4.

Predsjednik S. Cepanec daje riječ ravnatelju da informira članove o Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“ za razdoblje 1.1.-31.12.2020. godine.

Ravnatelj Kušter ukratko izlaže godišnji izvještaj.

Članovi Upravnog vijeća primaju izloženi Godišnjem izvještaj o izvršenju proračuna Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“ za razdoblje 1.1.-31.12.2020. godine na znanje.

Ad 5.

Ravnatelj Kušter sa obavještava članove da bazeni rade punom parom. Nada se da neće biti strožih epidemioloških mjera. Dravski bazeni se uređuju, bit će potrebno zamijeniti automatiku za dječji bazen. Varkom će donirati pijesak za odbojkaške terene. Sezona na Dravskom kupalištu bi trebala početi 15.5.2021. Nadalje, ravnatelj obavještava članove da se i Aquacity uređuje za sezonu, postavljanje ograde je pri kraju, sadi se cvijeće i drveće. Obavljaju se manji građevinski radovi (žbukanje malog spremišta i uređenje prostora za smeće). Postoji zakupac za *beach* bar. Na restoranu su potrebni još neki popravci na terasi. Postoje interesenti za teniske terene, dogovoreno je uređenje dijela teniskih terena. Najveća dilema postoji oko restorana, potrebno je ugovoriti cjelogodišnji zakup. Postoji i ponuda da se na vodi napravi *aquapark*, ideja djeluje dosta zanimljivo i svakako bi poboljšala ponudu, postojao bi i organizirani prijevoz od grada do Aquacityja.

Predsjednik S. Cepanec prihvaća i podržava iznesene ideje.

Sjednica zaključena u 9:30 sati.

Predsjednik Upravnog vijeća



Dostaviti:

1. Članovima Upravnog vijeća
2. Službena web stranica
3. Oglasna ploča
4. Arhiva – ovdje