



JU "Gradski bazeni Varaždin"
Zagrebačka 85a Varaždin
PP 252
OIB 79574185231
Tel. 042/215 366
Fax: 042/215 363
E-mail: info@bazeni-varazdin.hr
Web: www.bazeni-varazdin.hr

Broj: 07-01/02/01/13-71
U Varaždinu, 28. siječnja 2015.

ZAPISNIK

sa 9. sjednice Upravnog vijeća JU „Gradski bazeni Varaždin“, održane u prostorijama uprave JU „Gradski bazeni Varaždin“ 28. siječnja 2015., s početkom u 18:00 sati.

Prisutni članovi:

1. Mladen Lončarić, predsjednik UV
2. Ivo Milušić, zamjenik predsjednika UV
3. Stjepan Ceganec, član
4. Dragica Cikron, članica
5. Vjekoslav Klarić, član
6. Branko Leskovar, član
7. Gordana Marsenić, članica (prisutan od početka rasprave o točki 2. dnevnog reda)

Ostali prisutni:

1. Mladen Putar, ravnatelj JU „Gradski bazeni Varaždin“
2. Katarina Kopriva, zapisničar

* * *

Predsjednik Upravnog vijeća pozdravlja prisutne, otvara sjednicu i ustanovljuje da postoji kvorum.

Čita predloženi dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa prethodne, 8. (osme) sjednice Upravnog vijeća
2. Rasprava o mogućnostima rješavanja problema fitnesa (teretane)
3. Donošenje Zaključka o prethodnoj suglasnosti na sklapanje ugovora o opskrbi prirodnim plinom (javna nabava)
4. Razno.

D. Cikron predlaže, a članovi Upravnog vijeća su suglasni, da se točka 2. dnevnog reda preoblikuje na način da glasi: „Rasprava o potrebi rješavanja problema hidroizolacije u objektu bazena“.

Predsjednik Upravnog vijeća daje na glasanje predloženi dnevni red sa izmjenom točke 2., i prisutni članovi Upravnog vijeća ga prihvataju jednoglasno.

Ad 1.

Predsjednik Upravnog vijeća daje na usvajanje zapisnik sa prethodne, 8. sjednice Upravnog vijeća. **Članovi Upravnog vijeća ga usvajaju jednoglasno.**

Ad 2.

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju M. Putaru da pojasni točku 2. dnevnog reda. Ravnatelj upozorava na ozbiljnost situacije i obavještava članove da je potrebno pod hitno pronaći način, kako bi se riješio problem prodora podzemnih voda u prostore bazena hidroizolacijom. Na upit I. Milušića da li se razmišljalo o kreditu za financiranje tih radova, ravnatelj M. Putar odgovara da ni oni krediti koji su bili stavljeni u Financijski plan za 2015., kojeg je Upravno vijeće usvojilo (krediti za

sanaciju krova i za projekte energetske učinkovitosti, a koje bi Ministarstvo zaštite okoliša subvencioniralo 40 posto) nisu prikazani u proračunu Grada.

Članovi su suglasni da je potrebno izraditi plan koliko bi radovi hidroizolacije podrumskog dijela zgrade (s naglaskom na potrebnu hidroizolaciju energetske i električnog postrojenja bazena) koštali, te da je potrebno apelirati na Grad da se iznađe novac za te radove.

Tragom rasprave, Upravno vijeće donosi slijedeći zaključak:

S obzirom na ozbiljnost problema uzrokovanih učestalim prodorima podzemnih voda u prostor bazena zbog nepostojeće hidroizolacije, koji su u proteklom razdoblju već nanijeli materijalnu štetu, te zbog realne opasnosti da se razmjer štete poveća, sve s ciljem zaštite imovine, zadužuje se ravnatelj Ustanove da u što kraćem vremenu pripremi financijsku konstrukciju za izvođenje potrebnih zahvata.

Nadalje, nakon što ravnatelj pripremi potrebnu dokumentaciju, ista će se dostaviti Upravnom odjelu za društvene djelatnosti na očitovanje o mogućnostima (prije svega financijskim) realizacije predloženog projekta.

Članovi Upravnog vijeća usvajaju ovaj Zaključak jednoglasno

Ad 3.

Ustanova provodi u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi postupak javne nabave opskrbe plinom. Prema Statutu Ustanove, Upravno vijeće i Osnivač moraju ravnatelju dati prethodnu suglasnost za potpisivanje ugovora čija je vrijednost veća od 500 tisuća kuna. Procijenjena vrijednost nabave u ovom postupku (koji je u tijeku) je 880.000 kuna.

Predsjednik Upravnog vijeća daje na glasanje prijedlog Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na sklapanje ugovora o opskrbi prirodnim plinom. **Članovi Upravnog vijeća prihvaćaju Zaključak o prethodnoj suglasnosti jednoglasno, uz napomenu da je potrebno tražiti i prethodnu suglasnost Osnivača.**

Ad 4.

Po ovoj točki dnevnog reda nije bilo rasprave.

Sjednica je zaključena u 19:00 sati.

Zapisničar: Katarina Kopriva

Predsjednik Upravnog vijeća



Dostaviti:

1. Grad Varaždin, Upravni odjel za društvene djelatnosti
2. Članovima Upravnog vijeća
3. Službeniku za informiranje – radi objave na web stranici
4. Oglasna ploča
5. Arhiva – ovdje