



JU „Gradski bazeni Varaždin“
Zagrebačka 85a
Varaždin
p.p. 252
OIB 79574185231
Tel. 042 215 366
Fax: 042 215 363
E-mail: info@bazeni-varazdin.hr
Web: www.bazeni-varazdin.hr

Broj: 07-01/03/01/13-99
U Varaždinu, 10. studenoga 2015.

SKRAĆENI ZAPISNIK

sa 15. sjednice Upravnog vijeća JU „Gradski bazeni Varaždin“, održane u prostorijama uprave JU „Gradski bazeni Varaždin“ 10. studenoga 2015. godine, s početkom u 18:00 sati.

Prisutni članovi:

1. Mladen Lončarić, predsjednik UV
2. Ivo Milušić, zamjenik predsjednika UV
3. Stjepan Capanec, član
4. Dragica Cikron, članica
5. Gordana Marsenić, članica
6. Vjekoslav Klarić, član
7. Branko Leskovar, član

Ostali prisutni:

1. Mladen Putar, ravnatelj JU „Gradski bazeni Varaždin“
2. Lidija Kojdić, računovodstveni referent
3. Katarina Kopriva, zapisničar

* * *

Predsjednik Upravnog vijeća pozdravlja prisutne, otvara sjednicu i ustanovljuje da postoji kvorum.
Čita predloženi dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa 13. (trinaeste) i 14. (četnaeste) sjednice Upravnog vijeća (u privitku)
2. Program rada za 2016. godinu i prijedlog Financijskog plana Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“ za razdoblje 2016-2018. godine (u privitku)
3. Financijsko izvješće za razdoblje 01.01.-31.09.2015. (u privitku)
4. Utvrđivanje pročišćenog teksta Statuta Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“ (prijedlog pročišćenog teksta u privitku)
5. Razno

Predsjednik Upravnog vijeća daje na glasanje predloženi dnevni red, i prisutni članovi Upravnog vijeća ga prihvaćaju jednoglasno.

Ad 1.

Predsjednik Upravnog vijeća daje na glasanje usvajanje zapisnika sa 13. sjednice Upravnog vijeća, pri čemu će u točki Ad 3., na kraju drugog odlomka izostaviti tekst „i predlaže da ta

naknada bude 300,00 kn po sjednici“. Članovi Upravnog vijeća usvajaju zapisnik sa spomenutom izmjenom jednoglasno.

Predsjednik Upravnog vijeća daje na glasanje usvajanje zapisnika sa 14. sjednice Upravnog vijeća i članovi ga usvajaju jednoglasno.

Ad 2.

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju. Ravnatelj M. Putar prvo izlaže Plan rada za 2016. godinu. Pojašnjava pojedine aktivnosti navedene u Planu rada za 2016. godinu.

U nastavku ravnatelj M. Putar izlaže Financijski plan za razdoblje 2016-2018. godine. Plan je uklopljen u iznos od 6 milijuna kuna koje je Grad odredio kao limit, s tim da je stavljeno još i 3 kredita jer u sustavu riznice vrijedi da ako ne planiraš, ne možeš ni realizirati.

Predsjednik M. Lončarić otvara raspravu i moli članove da se uključe.

Na upit članova Upravnog vijeća ravnatelj pojašnjava pojedine stavke Financijskog plana za 2016. – Intelektualne usluge, Izrada projektne dokumentacije.

Na pitanje članova o Planu radnih mjesta i izračunu plaća koji je u prilogu Financijskog plana, ravnatelj pojašnjava pojedina odstupanja između broja sistematiziranih radnih mjesta u odnosu na broj popunjenih za radna mjesta Čistačica (5 odnosno 7), Maserka I i Maserka II, Instruktor sportskih aktivnosti-spasilac (4 odnosno 5).

Predsjednik M. Lončarić sugerira da se sva radna mjesta moraju pokriti sistematizacijom. Ravnatelj Putar ponavlja da za sljedeću sjednicu namjerava predložiti izmjene sistematizacije.

Tragom rasprave, predsjednik M. Lončarić predlaže zasebnu sjednicu na kojoj će se raspravljati o sistematizaciji.

Predsjednik M. Lončarić predlaže za Upravno vijeće donese odluku o prihvaćanju Programa rada i Financijskog plana i da se u što kraćem roku izradi nova sistematizacija, nakon završetka natječaja za imenovanje ravnatelja. Članovi Upravnog vijeća prihvaćaju njegov prijedlog jednoglasno.

Ad 3.

Vezano uz Financijsko izvješće za razdoblje 01.01.-30.09.2015. godine, predsjednik M. Lončarić konstatira da je rasprava o pojedinim stavkama već obuhvaćena u prethodnoj točki dnevnog reda i dodaje da se radi o izvješću koje je predano i u njemu se više nema što mijenjati jer je u njemu prikazano stvarno stanje prihoda i rashoda u tom razdoblju. Ravnatelj M. Putar ukratko iznosi da su prihodi u tom razdoblju iznosili 6.005.150 kuna, a rashodi 5.583.422 kune.

Predsjednik M. Lončarić predlaže da Upravno vijeće prihvati predstavljeno Financijsko izvješće. Članovi Upravnog vijeća prihvaćaju Financijsko izvješće za razdoblje 01.01.-30.09.2015. godine jednoglasno.

Ad 4.

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju da obrazloži predloženi pročišćeni tekst Statuta Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“. Ravnatelj M. Putar kaže da se radi o tekstu Statuta u kojem su uključene sve dosadašnje izmjene Statuta od njegova donošenja 2003. godine do danas, i da ga je potrebno donijeti zbog preglednosti teksta Statuta i objaviti u Službenom vjesniku Grada Varaždina.

Predsjednik M. Lončarić predlaže da Upravno vijeće prihvati (utvrdi) predloženi pročišćeni tekst Statuta. Članovi Upravnog vijeća utvrđuju pročišćeni tekst Statuta Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“ jednoglasno.

Ad 5.

Vežano uz natječaj za imenovanje ravnatelja Ustanove, koji je objavljen 27.10.2015. i još je otvoren, D. Cikron predlaže da se slijedi praksa od prošlog izbora ravnatelja (2011. godine). Slijedom toga, **članovi Upravnog vijeća su suglasni da se postupak otvaranja pristiglih prijava provede u ponedjeljak, 16.11.2015. u 18 sati**, kada će se prijave otvoriti u prisutnosti isključivo članova Upravnog vijeća te će se konstatirati sadržaj prijava i da li kandidati zadovoljavaju natječajem određene uvjete. Tada će se na licu mjesta, ovisno o broju prijava i predloženih programa za mandatno razdoblje i vremenu potrebnom za njihovo proučavanje, odrediti datum održavanja sjednice na kojoj će se odlučivati o izboru ravnatelja.

Rasprava o ovoj točki dnevnog reda je završena.

Sjednica je zaključena u 20:30 sati.

Zapisničar: Katarina Kopriva

Predsjednik Upravnog vijeća

Mladen Lončarić



Dostaviti:

1. Članovima Upravnog vijeća
2. Grad Varaždin, Upravni odjel za društvene djelatnosti
3. Oglasna ploča
4. Službeniku za informiranje – za objavu na službenoj web stranici
5. Arhiva – ovdje