



JU „Gradski bazeni Varaždin“
Zagrebačka 85a
Varaždin
p.p. 252
OIB 79574185231
Tel. 042 215 366
Fax: 042 215 363
E-mail: info@bazeni-varazdin.hr
Web: www.bazeni-varazdin.hr

Broj: 07-01/03/01/13-93
U Varaždinu, 17. rujna 2015.

ZAPISNIK

sa 13. sjednice Upravnog vijeća JU „Gradski bazeni Varaždin“, održane u prostorijama uprave JU „Gradski bazeni Varaždin“ 17. rujna 2015. godine, s početkom u 18:00 sati.

Prisutni članovi:

1. Mladen Lončarić, predsjednik UV
2. Ivo Milušić, zamjenik predsjednika UV
3. Stjepan Ceganec, član
4. Dragica Cikron, članica
5. Vjekoslav Klarić, član
6. Branko Leskovar, član

Opravdala izostanak:

1. Gordana Marsenić, članica

Ostali prisutni:

1. Mladen Putar, ravnatelj JU „Gradski bazeni Varaždin“
2. Lidija Kojdić, računovodstveni referent (prisutna pri raspravi o točkama 1. i 2. dnevnog reda)
3. Katarina Kopriva, zapisničar

* * *

Predsjednik Upravnog vijeća pozdravlja prisutne, otvara sjednicu i ustanovljuje da postoji kvorum.

Čita predloženi dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa prethodne, 12. (dvanaeste) sjednice Upravnog vijeća
2. Financijsko (šestomjesečno) izvješće za razdoblje 01.01.-30.06.2015.
3. Donošenje Odluke o imenovanju Povjerenstva za reklamacije potrošača Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“
4. Razno.

Predsjednik Upravnog vijeća daje na glasanje predloženi dnevni red, i prisutni članovi Upravnog vijeća ga prihvaćaju jednoglasno.

Ad 1.

Predsjednik Upravnog vijeća daje na usvajanje zapisnik sa prethodne, 12. sjednice Upravnog vijeća. Članovi UV nemaju primjedbi.

Članovi Upravnog vijeća usvajaju zapisnik sa 12. sjednice jednoglasno.

Ad 2.

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ ravnatelju M. Putaru da izloži šestomjesečno financijsko izvješće za razdoblje 01.01.-30.06.2015. godine.

Ravnatelj M. Putar iznosi da prihodi od pružanja usluga iznose cca. 800.000 kuna. Konstatira da je razlika u odnosu na 2014. godinu u prihodima od klubova (zbog smanjenja cijene staza za klubove – članove Zajednice sportskih udruga Grada Varaždina sa 100,00 na 20,00 kuna po satu) i zbog teretane. Rashodi su manji jer u ovoj godini više nema kredita koji se plaćao u prošloj.

Na pitanje predsjednika UV M. Lončarića na što se odnose intelektualne usluge (indeks 305), ravnatelj Putar odgovara da je to zbog troškova odvjetnika. Obavještava članove Upravnog vijeća da postoje dvije tužbe vrijednosti oko 5 milijuna kuna svaka: jedna protiv Brodosplita, a druga za naknadu štete protiv pojedinih prvooptuženih u kaznenom postupku. Objašnjava da se odvjetnički troškovi naplaćuju prema odvjetničkoj tarifi, koja je vezana uz vrijednost spora. Smatra da je potrebno zaštititi imovinu i interese Ustanove. Na pitanje I. Milušića da li je, s obzirom da je optuženicama blokirana imovina, izgledno da će se Ustanova naplatiti ako presuda bude u korist bazena, odnosno da li je ta imovina vrijedna koliko se traži za naknadu štete, ravnatelj M. Putar odgovara da vjeruje da hoće. Ravnatelj M. Putar dalje pojašnjava stavku „Ostale usluge“ – tu ulaze troškovi Arsenala Ivezić, tj. zaštitarska služba koja je angažirana nakon nekih incidenata na bazenu.

V. Klarić konstatira da su troškovi i dalje veći nego prihodi. Ravnatelj M. Putar odgovara da sve ovisi o dotacijama Grada. Smatra da bazeni ne mogu nikako biti profitabilni, ali se može nastojati da se smanje troškovi i povećaju vlastiti prihodi, kako bi dotacije Grada mogle biti manje.

D. Cikron pita da li su podmirene porezne obveze (porezni dug), ravnatelj M. Putar odgovara da jesu i da više nema nikakvih dugovanja prema državi.

I. Milušić pita na što se odnosi stavka „Reprezentacija“ (indeks 976), ravnatelj M. Putar odgovara da su to troškovi održavanja utakmice Hrvatska-Francuska, koju su bazeni sufinancirali sa Gradom Varaždinom, tu ulaze majice i kapice za plivanje na kojima je logo bazena, itd.

I. Milušić primjećuje da su prihodi od organizacije dječjih rođendana značajni, pita da li postoji mogućnost da se ta ponuda nekako proširi. Ravnatelj M. Putar odgovara da vjerojatno ne, jer je očit nedostatak dvorane u teretani, odnosno prostora gdje djeca borave kad nisu u bazenu, a gdje su djeca mogla igrati igrice, plesati i sl.

Upravno vijeće smatra da je izvješće ravnatelja iscrpno objašnjeno, te prihvaća obrazloženje financijskog izvještaja koje po stavkama dao ravnatelj M. Putar. **Predsjednik Upravnog vijeća daje na glasanje izloženo šestomjesečno financijsko izvješće za razdoblje 01.01.-30.06.2015. i prisutni članovi Upravnog vijeća ga usvajaju jednoglasno.**

Ad 3.

Ravnatelj M. Putar objašnjava da prema Zakonu o zaštiti potrošača Ustanova treba imenovati povjerenstvo za zaštitu potrošača. Nije siguran da li je to u nadležnosti Upravnog vijeća ili ravnatelja, pa želi upoznati članove s tim. D. Cikron smatra da je to u nadležnosti ravnatelja, ali se ne može pogriješiti ako Odluku o imenovanju članova povjerenstva donese Upravno vijeće.

Ravnatelj M. Putar dodaje da jednog člana tog povjerenstva imenuje Grad kao osnivač, jednog člana Udruga Potrošač, a jednog Ustanova. Smatra da tom povjerenstvu može žaliti samo na cijenu bazena, pa ne vidi smisao toga, s obzirom da cijenu ionako određuje Gradsko vijeće. Nadalje, obavještava članove da članovi tog povjerenstva imaju pravo na naknadu troškova za svaku sjednicu na kojoj prisustvuju, i predlaže da ta naknada bude 300,00 kn po sjednici.

Predsjednik Upravnog vijeća daje na glasanje Odluku o imenovanju Povjerenstva za reklamacije potrošača Javne ustanove „Gradski bazeni Varaždin“ i članovi donose Odluu jednoglasno.

Ad 4.

Predsjednik Upravnog vijeća M. Lončarić podsjeća ravnatelja na sastanak u uredu gradonačelnika 15.06.2015., i zaključaka donesenih na tom sastanku: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu je dužan uputiti zahtjev prema Ministarstvu financija za ulazak Ustanove u riznicu, a ravnatelj M. Putar je dužan dostaviti financijski izvještaj o proračunskim sredstvima za 2012-2014. godinu, i troškovnik za obnovu teretane. Predsjednik Upravnog vijeća M. Lončarić kaže da je Upravni odjel postupio prema zaključku, ali do današnjeg dana nije dobio odgovor Ministarstva. Ističe da je na tom sastanku dogovoreno da će novi sastanak kod Gradonačelnika biti 29.06.2015., ali se on nije održao.

Ravnatelj M. Putar kaže da je on čekao poziv na taj sastanak, ali ga nije primio. Izvješće o proračunskim sredstvima za razdoblje 2012-2014. godine je sastavljeno, ali ga je prije slanja nadležnom Upravnom odjelu za društvene djelatnosti on želio predstaviti Upravnom vijeću. Iz tog je izvještaja vidljivo kolika su financijska sredstva za 2012, 2013. i 2014. godinu planirana, kolika su sredstva doznačena i koliko je potrošeno, odnosno koliki su troškovi.

Predsjednik Upravnog vijeća M. Lončarić pita da li je u Ustanovi zaprimljena uputa plan potreba, odnosno za financijski plan za sljedeću godinu, na što ravnatelj M. Putar odgovara da nije. M. Lončarić podsjeća da je prošle godine Financijski plan donesen malo prekasno, i predlaže da se ove godine do sredine 10. mjeseca održi sjednica Upravnog vijeća sa točkom Plana potreba.

Sjednica je zaključena u 19:20 sati.

Zapisničar: Katarina Kopriva

Predsjednik Upravnog vijeća

Mladen Lončarić



Prilog:

1. Izvještaj o proračunskim sredstvima za 2012-2014. godinu

Dostaviti:

1. Članovima Upravnog vijeća
2. Oglasna ploča Ustanove
3. Službeniku za informiranje, radi objave na službenoj web stranici
4. Arhiva – ovdje

PLANIRANA, DOZNAČENA I UTROŠENA SREDSTVA ZA RAZDOBLJE 2012.-2014. GODINE

GODINA/KONTO	PLANIRANO ZA GODINU	DOZNAČENO U GODINI	TROŠKOVI
2012.			
Plaće	1.698.000,00	1.702.611,00	1.694.895,62
Materijalni troškovi-sveukupno	2.962.000,00	2.711.191,00	3.461.746,57
Usluge tekućeg i inv.održavanja			87.004,78
Komunalne usluge			932.577,15
Zdravstvene i veterinarske usluge			41.413,17
Ostale nespomenute usluge			9.184,31
Materijal za čišćenje i održavanje			53.886,79
Materijal i rezervni dijelovi			125.402,48
Energija			1.719.150,36
Premije osiguranja			94.186,30
Amortizacija			324.006,76
Zatezne kamate			74.934,47
Glavnica kredita	3.400.000,00	3.397.480,00	3.376.284,04
Kamate	240.000,00	245.000,00	203.954,54
Porezni dug		462.022,63	549.327,33
SVEUKUPNO 2012.	8.300.000,00	8.518.304,63	9.286.208,10
2013.			
Plaće	1.698.000,00	1.698.000,00	1.698.000,00
Materijalni troškovi-sveukupno	3.132.000,00	3.364.666,00	3.382.548,32
Ugovori o djelu			152.785,30
Usluge tekućeg i inv.održavanja			161.704,88
Komunalne usluge			586.451,86
Zakupnine i najamnine			7.000,00
Zdravstvene i veterinarske usluge			42.416,90
Intelektualne usluge			70.866,83
Mat.za čišćenje i ostali mat.rashodi			149.343,58
Materijal i rezervni dijelovi			91.233,41
Energija			1.518.264,21
Premije osiguranja			116.725,79

Amortizacija				334.180,83
Zatezne kamate				11.833,96
Otpisana potraživanja				134.936,01
Ostali nespomenuti rashodi				4.804,76
Glavnica kredita	3.400.000,00		3.683.328,00	3.700.462,25
Kamate	70.000,00		89.996,00	54.979,43
Porezni dug	960.000,00		1.040.000,00	1.040.000,00
SVEUKUPNO 2013.	9.260.000,00		9.875.990,00	9.875.990,00
2014.				
Plaće	1.953.296,00		1.883.762,00	1.896.994,00
Materijalni troškovi-sveukupno	5.409.700,00		4.134.032,00	3.443.688,66
Usluge tekućeg i inv.održavanja				355.507,99
Komunalne usluge				633.850,92
Zdravstvene i veterinarske usluge				38.772,39
Intelektualne usluge				85.828,00
Računalne usluge				9.350,30
Mat.za čišćenje i ostali mat.rashodi				184.160,08
Materijal i rezervni dijelovi				142.064,36
Energija				1.521.700,51
Premije osiguranja				152.616,04
Amortizacija				295.784,83
Zatezne kamate				15.019,92
Ostali nespomenuti rashodi				9.033,32
Glavnica kredita	665.004,00		664.002,00	661.227,37
Kamate	12.000,00		12.000,00	10.071,16
Porezni dug	960.000,00		960.000,00	1.080.663,99
SVEUKUPNO 2014.	9.000.000,00		7.653.796,00	7.092.645,18
2012 - 2014.	26.560.000,00		26.048.090,63	26.254.843,28

Ravnatelj Usanove

Ustaj Peratar, dipl.ing.

